SCHMIDT VERWALTUNGEN

Unternehmensgruppe

ANFORDERUNG VON HAUSUNTERLAGEN & BELEGEN

Nutzen Sie dieses Formular, um Dokumente, Abrechnungsbelege oder Unterlagen zu Ihrer Immobilie anzufordern. Bitte füllen Sie die Angaben möglichst vollständig aus.

1. ANGABEN ZUM ANTRAGSTELLER & LIEGENSCHAFT

Objekt / Adresse: _____

Einheit (WE- / GE-№): _____

Name, Vorname: _____

Rolle / Status: ☐ Eigentümer/in ☐ Mieter/in ☐ Bevollmächtigte/r

E-Mail-Adresse: _____

Telefonnummer: _____

2. GEWÜNSCHTE UNTERLAGEN & BELEGE

☐ Wohngeldabrechnung / Hausgeldabrechnung

☐ Wirtschaftsplan

☐ Protokoll der Eigentümerversammlung

☐ Energieausweis

☐ Belegprüfungsunterlagen / Einzelbelege

☐ Mietvertrag / Nachträge

☐ Teilungserklärung / Gemeinschaftsordnung

☐ Sonstiges (siehe Beschreibung)

Betroffener Zeitraum / Jahr: _____

3. KONKRETISIERUNG / SPEZIFISCHE ANMERKUNGEN

Genaue Bezeichnung der benötigten Belege oder Grund der Anforderung (optional):

_____

_____

4. BEREITSTELLUNGSFORM

☐ **Per E-Mail (PDF)** – Schnell, digital & umweltschonend

☐ **Per Post** – Papierkopien an die hinterlegte Anschrift (ggf. auslagenpflichtig)

☐ **Bereitstellung im Kundenportal**

Hinweis: Einsichtnahme in Belege der Eigentümergemeinschaft steht allen Eigentümern grundsätzlich kostenfrei über das Kundenportal bzw. nach Terminabsprache zu. Für die Erstellung und den postalischen Versand umfangreicher Papierkopien können gemäß Verwaltervertrag Bearbeitungs- und Portogebühren anfallen.

DIGITALE DOKUMENTENANNAHME:

Senden Sie dieses Formular nach dem Ausfüllen und Unterzeichnen bitte per E-Mail an: **ERECHNUNG@SCHMIDT-VERWALTUNGEN.DE**

WICHTIGER HINWEIS: Bitte senden Sie das Dokument ohne Nachrichtentext im E-Mail-Feld ein. Unser Posteingang wird von einer KI verwaltet, welche ausschließlich den PDF-Dateianhang ausliest. Text im E-Mail-Körper kann systembedingt nicht verarbeitet werden.

5. BESTÄTIGUNG & UNTERSCHRIFT

_____ _____

Ort, Datum | Unterschrift der anfordernden Person